

様式第8号（和解手続規程第8条関係）（表面）

あ っ せ ん 手 続 申 立 書

紛争当事者	申立人	氏名（名称） 住所（所在地）	労働花子 〒〇〇〇-〇〇〇〇 福島県〇〇市〇〇〇〇 電話〇24（〇〇〇）〇〇〇〇
	被申立人	氏名（名称） 住所（所在地）	A 株式会社 代表取締役 福島 一郎 〒〇〇〇-〇〇〇〇 福島県〇〇市〇〇〇〇 電話〇24（〇〇〇）〇〇〇〇
		※申立人が労働している事業場の名称及び所在地	A 株式会社 B支店 〒〇〇〇-〇〇〇〇 福島県〇〇市〇〇〇〇 電話〇24（〇〇〇）〇〇〇〇
紛争の概要		<p>病院で看護師の業務に従事しているが、本年〇月〇日に育児休業期間が終了したため元の勤務に復帰したところ、事務長から一方的に正社員からパートへの身分変更を申し渡された。</p> <p>〇年〇月〇日に、事務長に対し、パートへの身分変更の取消しを求めたが拒否された。</p> <p>訴訟は提起しておらず、また、他の救済機関も利用していない。会社には労働組合はない。</p>	
解決を求める事項（理由も含む）		<p>この身分変更は、育児休業を取ったことに対する不利益取扱いである。もうこの病院で働く気はないが、今回病院が取った措置により精神的に大きなダメージを受けたので、慰謝料として〇万円の支払を求めたい。</p>	

令和〇年〇月〇日

申立人 氏名（名称） 労働 花子 ㊟
申立人代理人 ㊟

社労士会労働紛争解決センター福島センター長 殿

申立人が用意できる添付資料の例

労働契約書、就業規則、賃金規程、賃金支給明細書、退職金規程、解雇通告書、解雇理由書、離職票、配転辞令、降格辞令、同僚などの陳述書、傷病などの診断書、人事考課記録、会社から本人宛文書、本人のメモ書き、事実関係を時系列で箇条書きにしたもの、出勤簿、タイムカード、内定辞令、始末書、その他（ ）